






HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ MÔN THI

Kỳ thi độc lập của Trường ĐHSP Hà Nội 2

Quy trình thực hiện

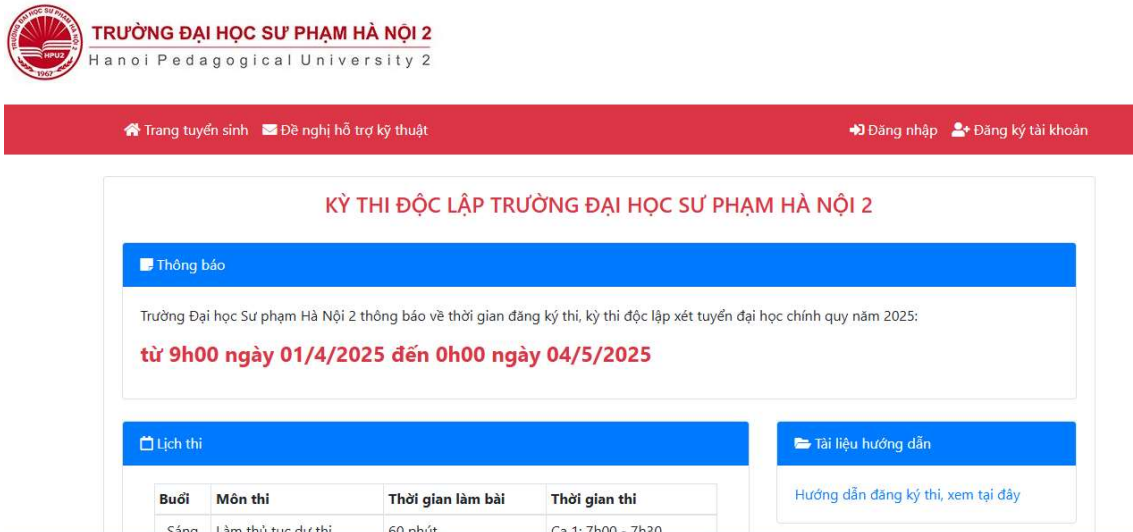
Bước 1	Bước 2	Bước 3	Bước 4	Bước 5
 Bước 1: Tạo tài khoản				
	 Bước 2: Đăng nhập cổng thông tin			
		 Bước 3: Cập nhật hồ sơ		
			 Bước 4: Đăng ký môn thi	
				 Bước 5: Thanh toán lệ phí

Mục lục

1. Tạo tài khoản.....	2
2. Đăng nhập Cổng thông tin	5
3. Cập nhật hồ sơ đăng ký	7
4. Đăng ký môn thi.....	8
5. Thanh toán lệ phí.....	10
6. Gửi đề nghị hỗ trợ kỹ thuật.....	12
7. Hủy đăng ký môn thi.....	14

1. Tạo tài khoản

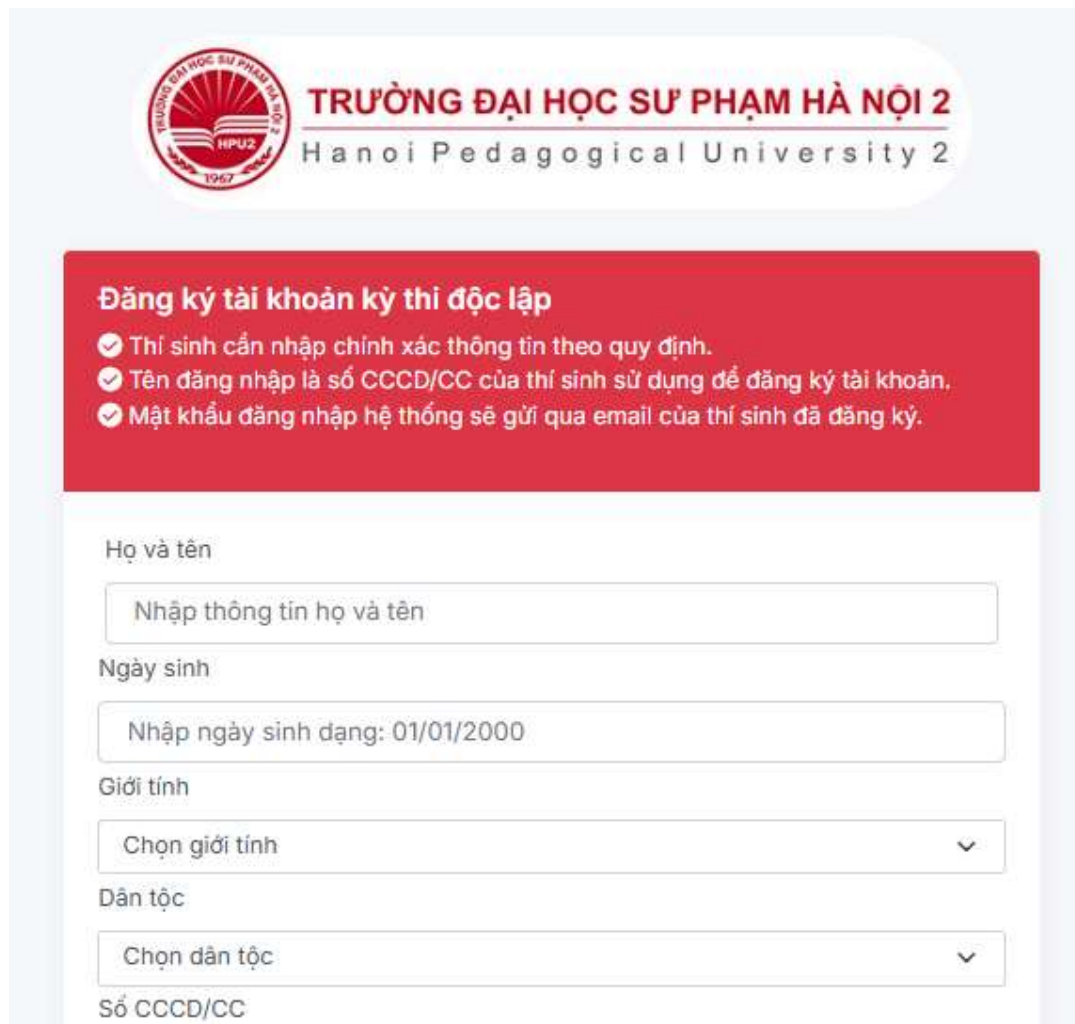
- Thí sinh truy cập cổng thông tin đăng ký thi tại địa chỉ: <http://ktdl.hpu2.edu.vn>



The screenshot shows the website for Hanoi Pedagogical University 2 (HPU2). At the top left is the university's logo and name. A red navigation bar contains links for 'Trang tuyển sinh', 'Đề nghị hỗ trợ kỹ thuật', 'Đăng nhập', and 'Đăng ký tài khoản'. The main content area is titled 'KỶ THI ĐỘC LẬP TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM HÀ NỘI 2'. It features a 'Thông báo' section with a blue header and a white body containing the text: 'Trường Đại học Sư phạm Hà Nội 2 thông báo về thời gian đăng ký thi, kỳ thi độc lập xét tuyển đại học chính quy năm 2025: từ 9h00 ngày 01/4/2025 đến 0h00 ngày 04/5/2025'. Below this is a 'Lịch thi' section with a table and a 'Tài liệu hướng dẫn' section with a button.

Buổi	Môn thi	Thời gian làm bài	Thời gian thi
Sáng	Làm thủ tục dự thi	60 phút	Cả 1: 7h00 - 7h30

- Tại màn hình xuất hiện, chọn **Đăng ký tài khoản** (góc trên bên phải màn hình).



The screenshot shows the registration form for the independent exam. It features the university's logo and name at the top. The main heading is 'Đăng ký tài khoản kỳ thi độc lập'. Below this are three bullet points: 'Thí sinh cần nhập chính xác thông tin theo quy định.', 'Tên đăng nhập là số CCCD/CC của thí sinh sử dụng để đăng ký tài khoản.', and 'Mật khẩu đăng nhập hệ thống sẽ gửi qua email của thí sinh đã đăng ký.' The form fields include: 'Họ và tên' (text input), 'Ngày sinh' (text input with format 01/01/2000), 'Giới tính' (dropdown menu), 'Dân tộc' (dropdown menu), and 'Số CCCD/CC' (text input).

- Thí sinh thực hiện nhập đầy các thông tin theo quy định.

Lưu ý:

+ Số CCCD/CC sẽ là tài khoản đăng nhập Cổng thông tin đăng ký thi và là thông tin để cập nhật kết quả thi lên hệ thống tuyển sinh của Bộ GD&ĐT;

+ Hệ thống sẽ gửi các thông tin thay đổi qua địa chỉ email của thí sinh đăng ký.

Do đó thí sinh phải kiểm tra kỹ các thông tin cá nhân trước khi click chọn

Tạo tài khoản.

The screenshot shows a web form for creating an account. It contains the following fields and elements:

- Input field: "Nhập thông tin số CCCD/CC"
- Label: "Ngày cấp CCCD/CC"
- Input field: "Nhập ngày cấp dạng: 01/01/2000"
- Label: "Nơi cấp"
- Dropdown menu: "Chọn nơi cấp CCCD/CC" with a downward arrow icon.
- Label: "Số điện thoại"
- Input field: "Nhập thông tin số điện thoại"
- Label: "Địa chỉ email"
- Input field: "Nhập thông tin email dạng: abc@gmail.com"
- Text: "Tôi cam đoan những lời khai trên là đúng sự thật. Nếu sai, tôi xin chịu xử lý theo Quy định." (I guarantee that the information above is true. If wrong, I accept the consequences according to the Regulations.)
- Button: "Tạo tài khoản" (Create account) with a person icon.
- Footer: "Trở về trang chủ" (Home) and "Đã có tài khoản, đăng nhập" (Already have an account, login).

- Sau khi chọn Tạo tài khoản, thí sinh kiểm tra email đã đăng ký để biết thông tin mật khẩu đăng nhập.

Tạo tài khoản đăng ký thi, Kỳ thi độc lập - HPU2 > Hộp thư đến x



Hệ thống tuyển sinh Trường ĐHSP Hà Nội 2

đến tôi ▾



Dịch sang Tiếng Việt



Thân chào Thí sinh!

Hệ thống đăng ký thi, Kỳ thi độc lập của Trường Đại học Sư phạm Hà Nội 2 thông báo:

1. Thí sinh đã tạo tài khoản đăng ký thi thành công.
2. Mật khẩu đăng nhập cổng thông tin đăng ký thi của bạn là: **091558936388**.
3. Địa chỉ truy cập cổng thông tin đăng ký thi tại địa chỉ <http://thisinh.ktdl.hpu2.edu.vn>.
4. Vui lòng đăng nhập và đổi lại mật khẩu.

2. Đăng nhập Cổng thông tin

- Thí sinh truy cập cổng thông tin đăng ký thi tại địa chỉ: <http://ktdl.hpu2.edu.vn>
- Nhập thông tin tên tài khoản đăng nhập (là số CCCD/CC), mật khẩu được hệ thống cấp tự động (qua email thí sinh đăng ký thi).



The image shows a web interface for logging into the exam registration system of Hanoi Pedagogical University 2. At the top left is the university's logo, a red circular emblem with a sunburst and the text 'TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM HÀ NỘI 2' and '1967'. To the right of the logo, the university's name is written in red: 'TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM HÀ NỘI 2' and below it in grey: 'Hanoi Pedagogical University 2'. Below this is a red banner with the white text 'CỔNG THÔNG TIN KỶ THI ĐỘC LẬP'. The main form area contains the following elements: a label 'Tên đăng nhập' above a text input field containing '123451234512'; a label 'Mật khẩu' above a password input field with six dots; a green box containing the text 'ee61b75'; a label 'Mã bảo mật' above a text input field containing 'ee61b75'; and a blue button with a right-pointing arrow and the text 'Đăng nhập'. At the bottom of the page, there are three links: 'Trang chủ' with a house icon, 'Tạo tài khoản mới' with a person icon and a plus sign, and 'Quên mật khẩu' with a lock icon.

- Cổng thông tin đăng ký môn thi sau khi đăng nhập.

HPU2 CỔNG THÔNG TIN KỶ THI ĐỘC LẬP Nguyễn Văn Minh

Chức năng

- Trang chủ
- Cập nhật hồ sơ
- Thông tin thí sinh
- Đăng ký môn thi
- Thanh toán lệ phí
- Thông tin dự thi
- Kết quả thi
- Đề nghị hỗ trợ
- Đổi mật khẩu

Trang chủ | Cổng thông tin thí sinh

Thông báo

Trạng thái cập nhật hồ sơ: Chưa cập nhật thông tin hồ sơ.

Trạng thái đăng ký môn thi: Đăng ký môn thi thành công.

Lưu ý

Thí sinh đọc kỹ một số lưu ý dưới đây trước khi thực hiện quy trình đăng ký thi.

1. Sau khi thí sinh thực hiện cập nhật hồ sơ, hệ thống sẽ khóa chức năng Cập nhật hồ sơ. Do đó, thí sinh kiểm tra kỹ thông tin trước khi click chọn Cập nhật hồ sơ.
2. Thí sinh cần cần nhắc, xem xét thật kỹ các môn đăng ký thi trước khi thanh toán lệ phí và tải file ảnh thông tin thanh toán lệ phí lên hệ thống. Sau khi thí sinh thanh toán lệ phí và tải file ảnh thông tin chuyển khoản thanh toán lệ phí thi, hệ thống sẽ không cho phép điều chỉnh lại môn đã đăng ký thi.

- Thí sinh đọc kỹ một số lưu ý trước khi thực hiện quy trình đăng ký môn thi.

3. Cập nhật hồ sơ đăng ký

- Tại Công thông tin đăng ký môn thi sau khi đăng nhập, thí sinh chọn chức năng **Cập nhật hồ sơ**.

Trang chủ | Cập nhật hồ sơ

Ảnh cá nhân (ảnh 3 × 4 hoặc 4 × 6)

Chọn tệp Không tệp nào được chọn

Ảnh mặt trước CCCD/CC

Chọn tệp Không tệp nào được chọn

Giới tính: Nam

Chỉ chọn lại nếu thay đổi

Dân tộc: Kinh

Chỉ chọn lại dân tộc nếu thay đổi

Điện thoại

1234567890

Địa chỉ email

hoangtienquang@hpu2.edu.vn

Ngày cấp CCCD/CC

01/01/2020

Ảnh thí sinh

- Thí sinh thực hiện các yêu cầu sau:

1. Tải ảnh thẻ của thí sinh có kích thước 3 x 4 hoặc 4 x 6 lên hệ thống.
2. Tải ảnh mặt trước CCCD/CC của thí sinh lên hệ thống.
3. Nhập thông tin địa chỉ liên hệ hiện tại của thí sinh.

Nơi cấp CCCD/CC: Cục CSQLHC về trật tự xã hội

Chỉ chọn lại nơi cấp CCCD/CC nếu thay đổi

Địa chỉ liên hệ: Hoàng Tiến Quang, Phòng Đào tạo, Trường ĐHSP Hà Nội 2, Xuân Hòa, Phúc Yên, Vĩnh Phúc

(*) **Bắt buộc**

Nếu thay đổi thì nhập lại vào đây.

Cập nhật hồ sơ

- Các thông tin còn lại nếu có điều chỉnh thì thí sinh nhập/chọn lại (nếu không điều chỉnh thì giữ nguyên không nhập/hay chọn lại).

- Sau khi nhập đầy đủ thông tin các mục 1, 2, 3 ở trên; thí sinh chọn **Cập nhật hồ sơ**.

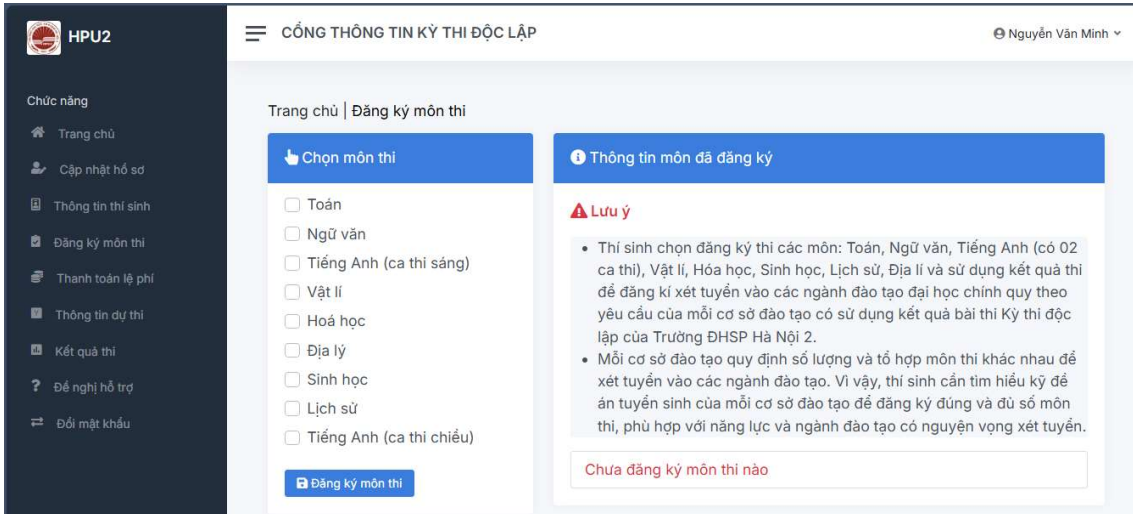
Cập nhật hồ sơ

Cập nhật hồ sơ thành công!

- Thí sinh có thể xem thông tin thí sinh tại chức năng **Thông tin cá nhân**.

4. Đăng ký môn thi

- Tại Cổng thông tin đăng ký môn thi thi sau khi đăng nhập, thí sinh chọn chức năng **Đăng ký môn thi**.



The screenshot shows the HPU2 exam registration portal. The page title is 'CỔNG THÔNG TIN KỶ THI ĐỘC LẬP'. The user is logged in as 'Nguyễn Văn Minh'. The main content area is titled 'Trang chủ | Đăng ký môn thi'. There are two main sections: 'Chọn môn thi' (Select subject) and 'Thông tin môn đã đăng ký' (Registered subject information). The 'Chọn môn thi' section has a list of subjects with checkboxes: Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh (ca thi sáng), Vật lí, Hoá học, Địa lý, Sinh học, Lịch sử, and Tiếng Anh (ca thi chiều). A 'Đăng ký môn thi' button is at the bottom. The 'Thông tin môn đã đăng ký' section has a 'Lưu ý' (Note) section with two bullet points: 'Thí sinh chọn đăng ký thi các môn: Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh (có 02 ca thi), Vật lí, Hóa học, Sinh học, Lịch sử, Địa lí và sử dụng kết quả thi để đăng kí xét tuyển vào các ngành đào tạo đại học chính quy theo yêu cầu của mỗi cơ sở đào tạo có sử dụng kết quả bài thi Kỳ thi độc lập của Trường ĐHSP Hà Nội 2.' and 'Mỗi cơ sở đào tạo quy định số lượng và tổ hợp môn thi khác nhau để xét tuyển vào các ngành đào tạo. Vì vậy, thí sinh cần tìm hiểu kỹ để án tuyển sinh của mỗi cơ sở đào tạo để đăng ký đúng và đủ số môn thi, phù hợp với năng lực và ngành đào tạo có nguyện vọng xét tuyển.' Below the note is a text box with the placeholder 'Chưa đăng ký môn thi nào'.

- Thí sinh chọn một số môn phù hợp với năng lực; đúng, đủ số lượng môn thi theo tổ hợp môn phù hợp với yêu cầu của ngành đào tạo có nguyện vọng đăng ký xét tuyển.

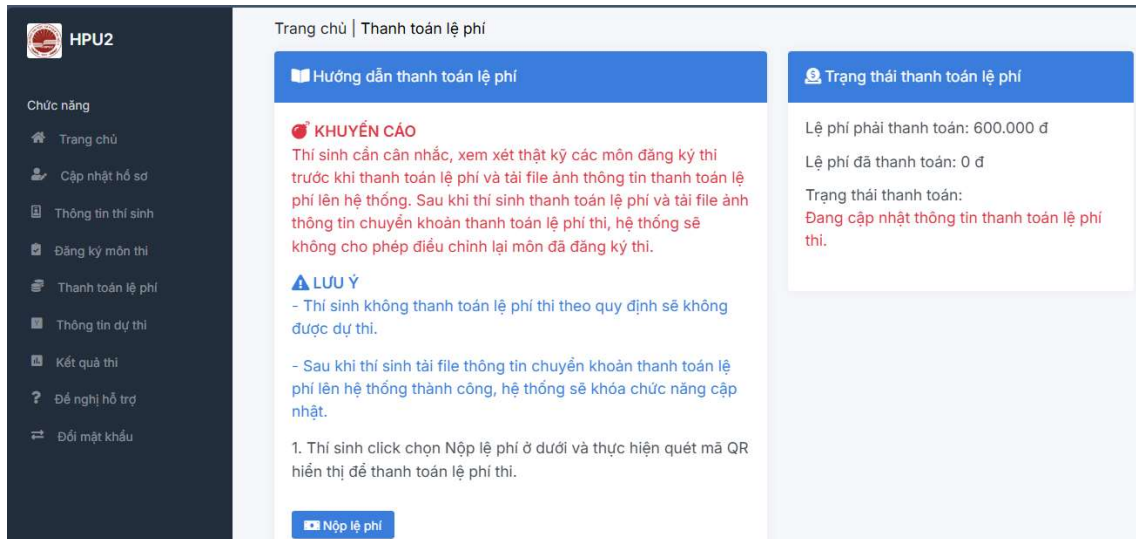
Ví dụ:

1. Thí sinh có năng lực học tập tốt khối nhất D01 (Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh) có nguyện vọng đăng ký vào một số ngành của Nhà trường có sử dụng tổ hợp xét tuyển là khối D01 sẽ tích chọn đăng ký các môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh (ca thi chiều) như hình dưới đây.

2. Thí sinh có thể đăng ký nhiều môn hơn, tùy thuộc vào ngành đào tạo thí sinh có nguyện vọng đăng ký xét tuyển và tổ hợp môn xét tuyển của ngành đó.

5. Thanh toán lệ phí

- Tại Cổng thông tin đăng ký môn thi thi sau khi đăng nhập, thí sinh chọn chức năng **Thanh toán lệ phí**.



Trang chủ | Thanh toán lệ phí

Hướng dẫn thanh toán lệ phí

KHUYẾN CÁO
Thí sinh cần cân nhắc, xem xét thật kỹ các môn đăng ký thi trước khi thanh toán lệ phí và tải file ảnh thông tin thanh toán lệ phí lên hệ thống. Sau khi thí sinh thanh toán lệ phí và tải file ảnh thông tin chuyển khoản thanh toán lệ phí thi, hệ thống sẽ không cho phép điều chỉnh lại môn đã đăng ký thi.

LƯU Ý
- Thí sinh không thanh toán lệ phí thi theo quy định sẽ không được dự thi.
- Sau khi thí sinh tải file thông tin chuyển khoản thanh toán lệ phí lên hệ thống thành công, hệ thống sẽ khóa chức năng cập nhật.

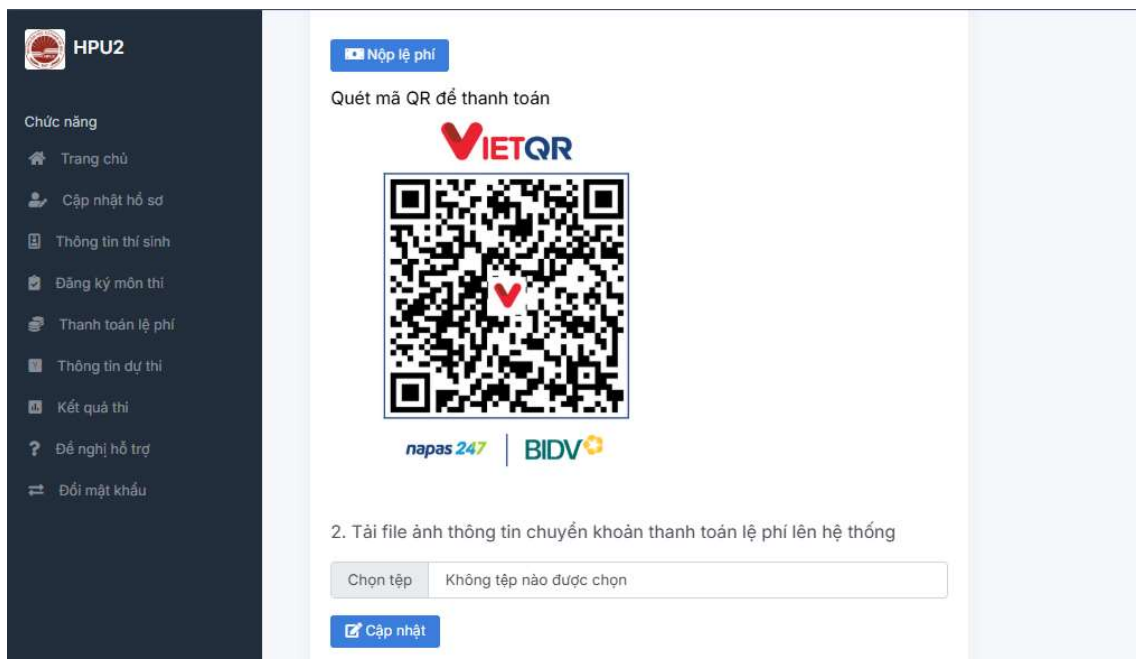
1. Thí sinh click chọn **Nộp lệ phí** ở dưới và thực hiện quét mã QR hiển thị để thanh toán lệ phí thi.

Nộp lệ phí

Trạng thái thanh toán lệ phí

Lệ phí phải thanh toán: 600.000 đ
Lệ phí đã thanh toán: 0 đ
Trạng thái thanh toán:
Đang cập nhật thông tin thanh toán lệ phí thi.


- Thí sinh đọc kỹ một số thông tin **KHUYẾN CÁO** và **LƯU Ý** trên hệ thống trước khi thực hiện thanh toán lệ phí và tải thông tin hình ảnh chuyển khoản lệ phí lên hệ thống.
- Sau khi thanh toán lệ phí thí sinh sẽ không được điều chỉnh môn thi đã đăng ký.
- Thí sinh thực hiện chọn **Nộp lệ phí**, quét QR code hiển thị bên dưới để thực hiện thanh toán.



Nộp lệ phí

Quét mã QR để thanh toán

V IETQR



napas 247 | BIDV

2. Tải file ảnh thông tin chuyển khoản thanh toán lệ phí lên hệ thống

Chọn tệp Không tệp nào được chọn

Cập nhật

- Sau khi chuyển khoản thanh toán lệ phí thi, thí sinh lưu lại ảnh đã chuyển khoản.

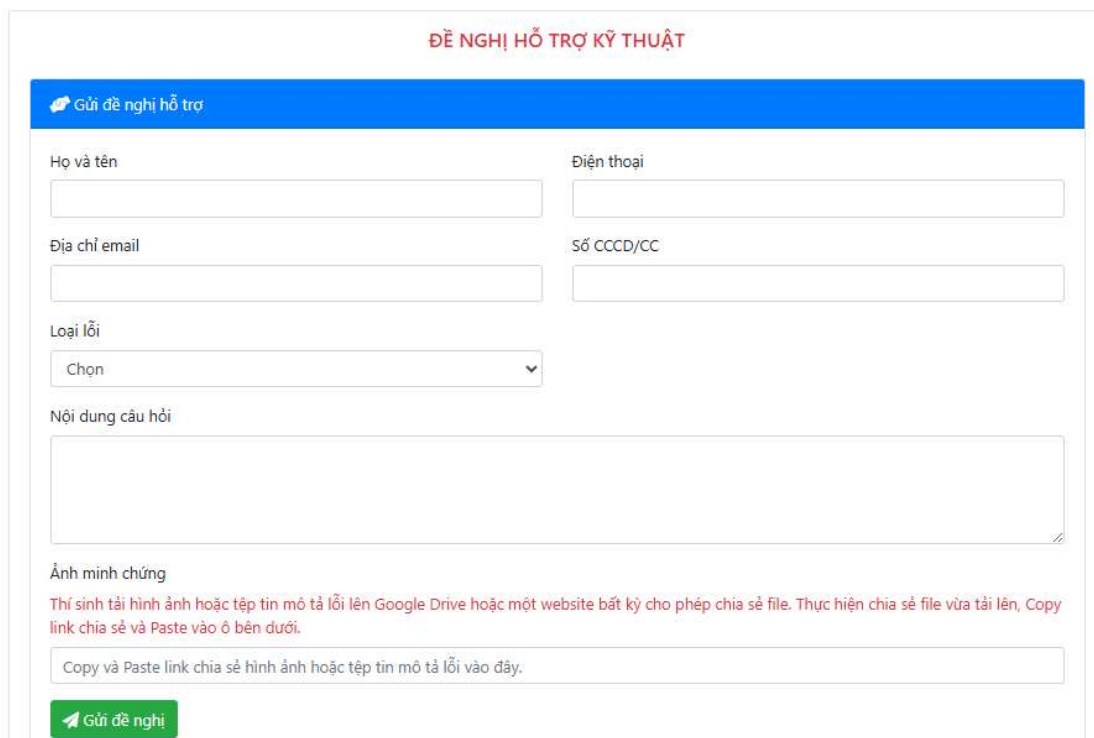
- Tại mục 2. Tải file ảnh thông tin chuyển khoản thanh toán lên hệ thống.
- + Thi sinh chọn ảnh thông tin chuyển khoản thanh toán lệ phí.
- + Chọn **Cập nhật** để thực hiện tải thông tin đã chuyển khoản thanh toán lên hệ thống.

6. Gửi đề nghị hỗ trợ kỹ thuật

- Trong quá trình thực hiện nếu thí sinh gặp vấn đề khó khăn trong việc thao tác hoặc nhập sai thông tin số CCCD/CC hoặc email, thí sinh có thể gửi đề nghị về Nhà trường để được hỗ trợ.

a) Trường hợp thí sinh nhập sai số CCCD/CC hoặc địa chỉ email dẫn đến không thể đăng nhập

- Tại Trang chủ hệ thống đăng ký kỳ thi độc lập, thí sinh chọn **Gửi đề nghị hỗ trợ**.



ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ KỸ THUẬT

Gửi đề nghị hỗ trợ

Họ và tên

Điện thoại

Địa chỉ email

Số CCCD/CC

Loại lỗi
Chọn

Nội dung câu hỏi

Ảnh minh chứng
Thí sinh tải hình ảnh hoặc tệp tin mô tả lỗi lên Google Drive hoặc một website bất kỳ cho phép chia sẻ file. Thực hiện chia sẻ file vừa tải lên, Copy link chia sẻ và Paste vào ở bên dưới.

Copy và Paste link chia sẻ hình ảnh hoặc tệp tin mô tả lỗi vào đây.

Gửi đề nghị

- Thí sinh nhập chính xác thông tin Họ và tên, Điện thoại, Địa chỉ email, Số CCCD/CC; chọn Loại lỗi; nhập thông tin mô tả lỗi gồm các nội dung thông tin sai đã đăng ký, thông tin đúng đề nghị sửa lại.

- Trường hợp sai số CCCD/CC thí sinh phải tải ảnh CCCD/CC của thí sinh lên Google Drive hoặc bất kỳ website nào cho phép chia sẻ file, thực hiện copy link sau khi chia sẻ và paste link trên vào mục Ảnh minh chứng.

- Nhà trường thực hiện tiếp nhận thông tin, xác thực thông tin thí sinh đề nghị, cập nhật lại thông tin và gửi phản hồi qua email của thí sinh.

b) Trường hợp thí sinh gặp khó khăn trong quá trình thao tác đăng ký môn thi, nộp lệ phí thi

- Tại Cổng thông tin đăng ký môn thi sau khi đăng nhập, thí sinh chọn **Đề nghị hỗ trợ**.
- Thí sinh thực hiện chọn loại lỗi, nhập thông tin mô tả lỗi và nhập đường link chia sẻ (copy, paste link) mô tả lỗi tương tự như mục b.

The screenshot shows a web form for technical support. At the top, there is a blue header with the text "Hỗ trợ kỹ thuật". Below this, a message states "Không có dữ liệu phù hợp." (No suitable data). A second blue header contains "Gửi đề nghị hỗ trợ kỹ thuật". The form includes a dropdown menu for "Loại lỗi" (Error type) with "Nộp lệ phí" (Pay fee) selected. A text area for "Câu hỏi" (Question) contains the text: "Sau khi chọn Nộp lệ phí, em không thấy QR code tài khoản thanh toán" (After selecting Pay fee, I don't see the QR code for the payment account). Below the text area is a section for "Ảnh minh chứng" (Evidence image) with instructions: "Thí sinh tải hình ảnh hoặc tệp tin mô tả lỗi lên Google Drive hoặc một website bất kỳ cho phép chia sẻ file. Thực hiện chia sẻ file vừa tải lên, Copy link chia sẻ và Paste vào ô bên dưới." (Students upload images or files describing the error to Google Drive or any website that allows file sharing. Share the file just uploaded, copy the link, and paste it into the box below). A text input field contains a Google Drive link: "https://mail.google.com/mail/u/1/?ogbl#inbox/FMfcgzQZTpzBnzCMctPFRtXBCnwfMBSL". At the bottom, there is a green button labeled "Gửi đề nghị" (Submit request).

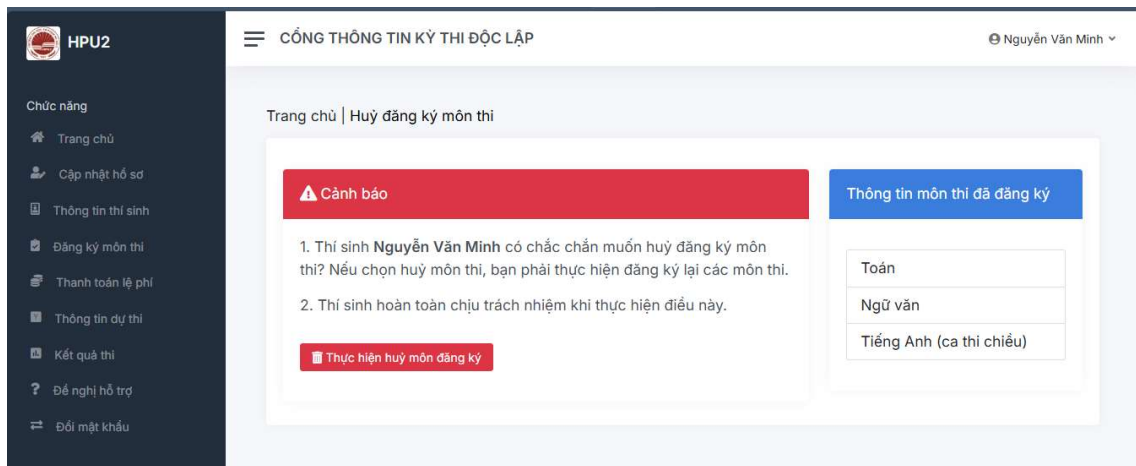
- Nhà trường thực hiện tiếp nhận thông tin, xác thực thông tin thí sinh đề nghị, cập nhật lại thông tin hoặc hướng dẫn thực hiện thao tác và gửi phản hồi qua email của thí sinh.

The screenshot shows the exam registration portal interface. On the left is a dark sidebar with the HPU2 logo and a menu with items like "Trang chủ", "Cập nhật hồ sơ", "Thông tin thí sinh", "Đăng ký môn thi", "Thanh toán lệ phí", "Thông tin dự thi", "Kết quả thi", "Đề nghị hỗ trợ", and "Đổi mật khẩu". The main content area has a header "CỔNG THÔNG TIN KỶ THI ĐỘC LẬP" and a user profile "Nguyễn Văn Minh". Below the header, it says "Trang chủ | Đề nghị hỗ trợ". The form content is identical to the previous screenshot, showing the "Hỗ trợ kỹ thuật" section with the "Nộp lệ phí" error type and the question about the missing QR code. The "Loại lỗi" dropdown is currently set to "Chọn" (Select).

- Thí sinh có thể xem trực tiếp phản hồi trên cổng thông tin đăng ký môn thi của thí sinh.

7. Hủy đăng ký môn thi

- Thí sinh có thể sử dụng chức năng Hủy đăng ký môn thi (nếu cần) trong trường hợp muốn điều chỉnh lại môn thi đã đăng ký.



- Trường hợp thí sinh chọn chức năng Hủy đăng ký môn thi, hệ thống sẽ hiển thị thông tin cảnh báo về hành động này, thí sinh cần cân nhắc kỹ lưỡng trước khi thực hiện hủy môn đăng ký.

- Trường hợp thí sinh đã thanh toán lệ phí thi và tải hình ảnh kết quả chuyển khoản lệ phí lên hệ thống. Hệ thống sẽ khóa dữ liệu, thí sinh sẽ không có quyền điều chỉnh môn thi đã đăng ký.